



Samenwerkingsovereenkomst Kerngroep Samenwerkende Cliëntenraden

Raad van Bestuur
1 oktober 2009



Samenwerkingsovereenkomst voor de Kerngroep Samenwerkende Cliëntenraden van GGz Centraal

Inhoudsopgave	Pagina
Inleiding	3
Artikel 1 – Begripsbepalingen	3
Artikel 2 – Taken en bevoegdheden	3
Artikel 3 – Samenstelling	4
Artikel 4 – Zittingstermijn	4
Artikel 5 – Werkwijze	4
5.1 Procedure bij advisering door KSC	4
5.2 Rechten en plichten KSC	5
5.3 Bijeenroepen KSC	5
5.4 Quorum	6
5.5 Aanwezigheid van derden	6
5.6 Stemrecht	6
5.7 Informatieverstrekking	7
5.8 Overlegvergadering	7
Artikel 6 – Geschillen	7
Artikel 7 – Materiële, financiële en personele middelen	7
Artikel 8 – Slotbepalingen	8
Artikel 9 – Wijziging van de samenwerkingsovereenkomst	8



Inleiding

De Stichting GGz Centraal is ontstaan uit de bestuurlijke fusie van Stichting Meerkanten GGZ Flevo-Veluwe en Stichting Symfora.

Ze streeft naar een juridische fusie, dat wil zeggen naar integratie van de oorspronkelijke stichtingen Symfora groep en Meerkanten GGZ Flevo-Veluwe tot één stichting per 1 januari 2011. De medezeggenschap van cliënten ten aanzien van dit fusieproces wordt gerealiseerd in de Kerngroep Samenwerkende Cliëntenraden (KSC).

De Raad van Bestuur GGz Centraal heeft daartoe een samenwerkingsovereenkomst gesloten met de KSC, die u onderstaand aantreft.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze samenwerkingsovereenkomst wordt verstaan onder:

- a. de zorgaanbieder:
Stichting GGz Centraal, vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur (RvB)

Vertegenwoordigende cliëntenraden:
Centrale Cliëntenraad Symfora
Centrale Cliëntenraad Meerkanten
- b. de cliënten:
de natuurlijke personen ten behoeve van wie de organisatie werkzaam is
- c. de kerngroep:
de op basis van deze samenwerkingsovereenkomst ingestelde Kerngroep Samenwerkende Cliëntenraden (KSC)
- d. de overlegvergadering:
een bijeenkomst van de kerngroep en zorgaanbieder
- e. landelijke commissie van vertrouwenslieden:
de ingevolge artikel 10 van de WMCZ ingestelde geschillencommissie (de Landelijke Geschillencommissie WMCZ, GGZ Nederland / LPR)

Artikel 2 Taken en bevoegdheden

De kerngroep is gemachtigd door de CCR-en van Symfora en Meerkanten om de gemeenschappelijke belangen te behartigen van alle cliënten van de organisatie waar het de juridische fusie en organisatorische integratie van Symfora en Meerkanten betreft, alsmede beleid dat voor geheel GGz Centraal van toepassing is, met alle daaruit voortvloeiende besluiten en adviezen.



Overige zaken blijven voorbehouden aan de centrale cliëntenraden. Dit is inclusief de inrichting van de medezeggenschap voor cliënten na de juridische fusie. De kerngroep is gerechtigd zowel gevraagd als ongevraagd advies uit te brengen.

Artikel 3 Samenstelling

1. De kerngroep bestaat uit acht leden. Door de Centrale Cliëntenraad van Symfora worden vier leden gekozen en door de Centrale Cliëntenraad van Meerkanten worden vier leden gekozen.
2. De kerngroep benoemt een voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester uit haar midden.
3. De samenstelling van de kerngroep wordt ter kennis gebracht aan de cliënten en de zorgaanbieder.

Artikel 4 Zittingstermijn

De leden van de kerngroep worden gekozen voor de periode van vorming van de fusieorganisatie GGz Centraal. Zodra de nieuwe medezeggenschapsstructuur in de gefuseerde organisatie ingaat en de cliëntenra(a)d(en) is/zijn geïnstalleerd, vervalt de kerngroep.

Artikel 5 Werkwijze

5.1 Procedure bij advisering door KSC

1. De RvB vraagt advies op een zodanig tijdstip dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit.
De kerngroep brengt het advies uit, zo mogelijk schriftelijk, aan de RvB binnen zes weken na ontvangst van de adviesvraag.
2. De adviesaanvraag wordt schriftelijk en gemotiveerd bij de KSC ingediend.
De RvB dient hierbij:
 - een overzicht te verstrekken van de beweegredenen die aan het voorgenomen besluit ten grondslag liggen;
 - aan te duiden welke gevolgen dit besluit naar verwachting zal hebben voor cliënten;
 - aan te duiden welke maatregelen naar aanleiding daarvan hij voornemens is te nemen.



GGz Centraal

3. De KSC brengt het advies schriftelijk uit aan de RvB, binnen de afgesproken termijn. Wanneer de raad niet binnen de afgesproken termijn heeft geadviseerd wordt hij geacht geen gebruik te hebben gemaakt van zijn adviesbevoegdheid, tenzij verlenging van de termijn wordt overeengekomen.
4. Wanneer de KSC afziet van het uitbrengen van advies stelt hij de RvB hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis.
5. De RvB neemt geen besluit dat afwijkt van het advies van de KSC, voordat tenminste eenmaal overleg is gepleegd, voorzover dat redelijkerwijs mogelijk is.
6. Wanneer de RvB een besluit neemt dat afwijkt van het advies van de KSC, dan deelt hij dit schriftelijk mede aan de raad, onder opgave van redenen.

5.2 Rechten en plichten KSC

1. Cliënten mogen als gevolg van deelname aan de KSC en aan activiteiten van de raad geen hinder ondervinden bij de behandeling dan wel begeleiding en bejegening door medewerkers van de instelling.
2. Leden van de KSC dienen aan de activiteiten van de raad te kunnen deelnemen. De leiding of het behandelteam dienen in redelijkheid behandelings- en begeleidingsactiviteiten zo te organiseren dat dit ook mogelijk is.
3. Wanneer aanpassing van het programma niet mogelijk is, dient het lid voor de duur van de activiteit vrijstelling te krijgen van (therapeutische) afspraken en / of verplichtingen. Alleen op zwaarwichtige gronden kan op het recht op deelname van de bijeenkomsten van de KSC een uitzondering worden gemaakt.
4. De leden van de KSC alsmede geraadpleegde deskundigen zijn verplicht tot geheimhouding van alle aangelegenheden waarvan de RvB dan wel de KSC hun geheimhouding heeft opgelegd. Dit geldt ook voor de aangelegenheden waarvan de leden het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen. Het voornemen tot geheimhouding wordt vóór het behandelen van het betrokken onderwerp meegedeeld. Tevens wordt meegedeeld hoe lang de geheimhouding duurt.

5.3 Bijeenroeping kerngroep

1. De kerngroep komt bijeen volgens vergaderrooster. De kerngroep komt voorts bijeen wanneer de voorzitter dit nodig acht en binnen twee weken nadat ten minste twee leden van de kerngroep een schriftelijk en gemotiveerd verzoek hiertoe hebben ingediend bij de secretaris.



5.4 Quorum

1. Rechtsgeldige besluiten kunnen alleen genomen worden als het quorum (de helft plus één) van de kerngroep ter vergadering aanwezig is. Als het quorum niet aanwezig is, kan een vergadering wel doorgaan, maar er kunnen geen rechtsgeldige besluiten worden genomen.
2. Indien een vergadering geen besluiten kan nemen op grond van het bepaalde in het eerste lid, wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering uitgeschreven. Ongeacht het aantal aanwezigen kan de vergadering dan één of meerdere besluiten nemen m.b.t. de agendapunten uit de vorige vergadering.

5.5 Aanwezigheid van derden

1. De kerngroep kan deskundigen, belanghebbenden of assistenten uitnodigen een vergadering geheel of gedeeltelijk bij te wonen.

5.6 Stemrecht

1. De kerngroep neemt bij voorkeur besluiten op basis van discussie en consensus. Indien geen consensus te bereiken is, gelden de bepalingen als hierna in lid 2 t/m 6.
2. Ieder lid van de kerngroep heeft stemrecht.
3. De kerngroep beslist bij gewone meerderheid van stemmen. Over zaken wordt mondeling en over personen wordt schriftelijk gestemd. De kerngroep kan besluiten dat ook over zaken schriftelijk wordt gestemd. Blanco stemmen zijn ongeldig.
4. Staken de stemmen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
5. De kerngroep neemt geen besluit dat in het bijzonder de belangen raakt van één van de in de kerngroep vertegenwoordigende instellingen, wanneer geen van de leden die is afgevaardigd door de centrale cliëntenraad van de betreffende instelling aanwezig is.
6. Indien een besluit op grond van het bepaalde in lid 4 niet kan worden genomen, wordt het onderwerp waarover een besluit zou worden genomen, geagendeerd voor de eerstkomende vergadering van de kerngroep. Wanneer ook dan geen van de leden afgevaardigd door de centrale cliëntenraad van de betreffende instelling aanwezig is, kan desondanks een besluit worden genomen.



5.7 Informatieverstrekking

1. De RvB verstrekt de KSC tijdig, en desgevraagd schriftelijk, alle inlichtingen en gegevens die deze voor het vervullen van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
2. De RvB draagt er samen met de directies zorg voor dat de medewerkers en de cliënten van Symfona en Meerkanten schriftelijk worden geïnformeerd over het bestaan van de KSC en over de inhoud van deze regeling.

5.8 De overlegvergadering

1. De RvB stelt de KSC tenminste vier maal per kalenderjaar in de gelegenheid de algemene gang van zaken van GGz Centraal te bespreken met een of meer leden van de RvB. Deze vergadering wordt de overlegvergadering genoemd.
2. Eenmaal per jaar vindt een overlegvergadering als bedoeld in 5.8.1. plaats in aanwezigheid van een lid van de Raad van Toezicht, tenzij de KSC hiervan afziet.
3. Voorts komen de RvB en de KSC bij elkaar binnen twee weken nadat een van beiden daarom schriftelijk, onder opgave van redenen, heeft verzocht.
4. De overlegvergadering wordt beurtelings geleid door de RvB en de voorzitter of plaatsvervangend voorzitter van de KSC, tenzij beiden een andere regeling treffen.
5. De KSC is verantwoordelijk voor de agendavoorbereiding en verslaglegging van de overlegvergaderingen.
6. Zowel de RvB als de KSC kan adviseurs uitnodigen de overlegvergadering bij te wonen.

Artikel 6 Geschillen

De Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden zal optreden als de Commissie van Vertrouwenslieden zoals bedoeld in artikel 10 van de WMCZ.

Artikel 7 Materiële, financiële en personele middelen

Conform de WMCZ is een budgetregeling opgesteld in welke afspraken betreffende de inzet en toekenning van middelen wordt geregeld ten behoeve van de uitvoering van de werkzaamheden van de KSC.



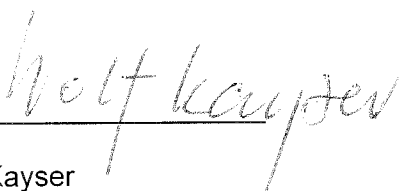
Artikel 8 Slotbepalingen

In gevallen waarin deze samenwerkingsovereenkomst niet voorziet, beslissen de zorgaanbieder en de kerngroep gezamenlijk.

Artikel 9 Wijziging van de samenwerkingsovereenkomst

1. Deze samenwerkingsovereenkomst kan worden gewijzigd op voorstel van één van de vertegenwoordigende cliëntenraden van de kerngroep of van de zorgaanbieder.
2. Een voorstel tot wijziging is aangenomen als de meerderheid van de vertegenwoordigde centrale cliëntenraden en de zorgaanbieder met het voorstel instemt.
3. Deze samenwerkingsovereenkomst treedt in werking op 8 oktober 2009.

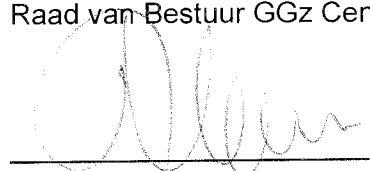
Deze samenwerkingsovereenkomst is vastgesteld en ondertekend op 8 oktober 2009 te Amersfoort.



W. Kayser
Voorzitter KSC GGz Centraal



B.J.N. Schreuder
Raad van Bestuur GGz Centraal



T.J. Heeren
Raad van Bestuur GGz Centraal